

조선대학교 소프트웨어중심대학사업 2026년 신기술SW창업프로젝트(비교과) 프로그램 모집공고

1 프로그램 개요

1. 프로그램명

- 프로그램명 : 실전창업형 MBS+AI·SW 기반 인큐베이팅 시스템
- 프로그램 세부명 : 신기술SW창업프로젝트(비교과)

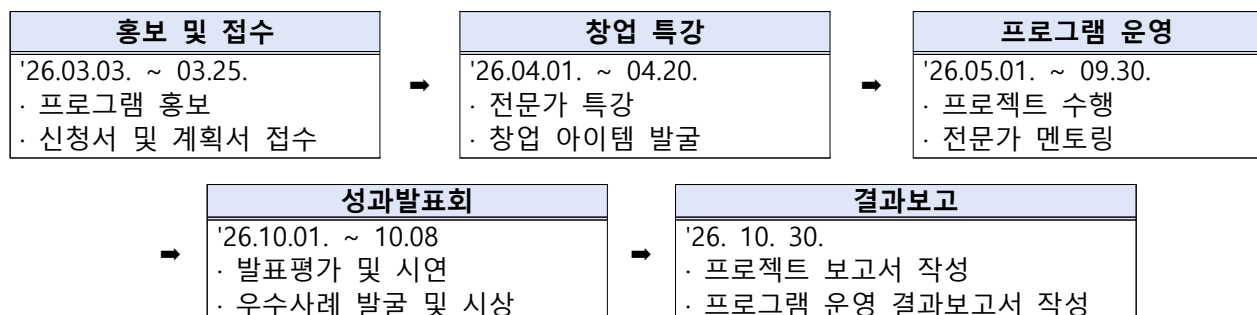
2. 프로그램 목적

- 프로그램 배경 및 개요
 - MBS(Mentoring, Business, Space) 지원 및 전공자·비전공자 협업 체계를 구축하여 AI·SW 융합형 창업프로젝트 수행
 - 창업을 희망하는 학생들이 창업 아이디어를 기반으로 사업계획서 작성 및 MVP(Minimum Viable Product)를 제작할 수 있도록 팀 프로젝트 운영비 지원
 - 창업 특강, 전문가 멘토링을 통해 창업 기초 및 실전 교육 제공
- 프로그램 목표
 - AI·SW 기반 학생 창업팀 선발 및 육성
 - AI·SW 융합형 창업 아이템 발굴 및 창업 연계 프로세스 구축
 - AI·SW 특화 창업 인프라 조성 및 시제품 제작 지원

3. 산업 분야 및 범위

- 산업 분야: 융합전공 특성화 분야
 - 경영정보-AI융합 / 문화콘텐츠-AI융합 / 에너지-AI융합
 - 자동차-AI융합 / 로봇-AI융합 / Bio medical-AI융합
 - 스마트팩토리-AI융합

4. 추진 절차 및 일정



2 세부추진 계획

1. 프로그램 운영 개요

운영 일자	2026.04.01. ~ 2026.10.30.
운영 장소	SW중심대학사업단 IT융합대학
운영 대상	SW중심대학사업 참여학과 3~4학년 재학생
운영 방식	팀 프로젝트
활동목적	신기술SW창업프로젝트 활동을 통해 창업 아이디어 시제품 개발

2. 운영일정 및 신청접수

○ 모집 및 진행 절차

구분	일정	내용
모집공고	2026. 3. 3.	- 프로그램 공고
신청 및 접수	2026. 3. 3. ~ 3. 25.	- 신청서 접수(팀장이 신청)
평가 및 선정공고	2026. 3. 26. ~ 31.	- 선정안내
창업특강	2026. 4. 01 ~ 2026. 4. 20	- 창업특강 운영
과제수행	2026. 4. 21. ~ 9. 30.	- 연구비는 SW중심대학사업단 연구비 사용 메뉴얼 제공에 따라 집행
성과발표회	2026. 10. 01. ~ 08.	- 성과발표회 진행
결과보고서 제출	~ 2026. 10. 30.	- 최종 결과보고서 제출

※상기일정은 사업단 내부사정으로 인하여 변동될 수 있습니다.

○ 지원방안

구분	내용
개요	- 창업을 희망하는 학생들이 창업 아이디어를 기반으로 사업계획서 작성 및 MVP를 제작할 수 있도록 팀 프로젝트 운영비 지원
지원대상 및 조건	- SW중심대학사업 참여학과 소속 3, 4학년 재학생 - 최소3명 ~ 최대 5명 이내로 구성된 팀 - 팀원으로 비전공자 재학생 참가 가능.(비SW참여학과) - ※ 지도교수 필수.(없는 경우는 사업단 담당 학술연구교수 지정) - ※ 기업매칭 필수.(없는 경우 사업단에서 선정 후 기업매칭 진행)
선정 우대사항	- SW중심대학사업 창업관련 교과/비교과 프로그램 참가자(2024, 2025) - 비전공자가 팀원으로 포함되어있는 팀(비SW참여학과) - 학부생과 대학원생으로 구성된 팀
참여제한	- 신청서 제출 기준 휴학생 및 졸업생 참여 불가 - SW사업 비참여학과 학생들로 이루어진 팀은 지원불가
필수활동	- 창업관련 비교과 프로그램 2회 이상 참가 필수(창업특강, 창업캠프 등) ※팀당 1인이상 - 프로젝트 완료 후 만족도 조사 필수 - 최종결과보고서 제출 필수
지원금액	- 1인 500,000원 - ※ 부득이한 사유로 지원조건에 맞지않는 팀으로 운영해야 될 경우 지원금은 아래와같은 방법으로 지급예정 - ex) 7명 : 2,500,000원(최대 5명 금액 지원) - ※ 멘토 대상 전문가활용비는 별도 지원 - ※ 프로젝트 수행에 필요한 재료 등을 구입해 원활한 프로젝트 수행을 지원

3. 지원사항

- 멘토링 지원: 산업체 경영·기술 멘토링을 위해 팀당 기업 혹은 멘토 매칭
 - 멘토링은 활동사진이 첨부된 **1시간 이상 멘토링 보고서** 제출시에만 인정함
 - 이메일, 카카오톡 등 텍스트로 진행한 멘토링은 인정하지 않음
 - 온라인 멘토링(ZOOM 등) 진행시 반드시 팀원의 과반수 이상 **화면을 켜고 진행할 것**
- 운영비 지원: 1명 500,000원 지원
- 운영비 집행 가능/불가능 항목

비목	내용	비고
운영비	재료비	프로젝트에 필요한 재료 구입 - 소모성 재료만 구입 - 사업단에 구매 신청하여 구매가능
	회의비	프로젝트 진행을 위한 회의 - 회당 1인 20,000원 이내 사용(다과는 1인 10,000원) ※ 팀원(지도교수/참가인원/산업체전문가)만 인정 - 과제 수행 기간 내 5회 한도
	연구활동비	SW활용비 - AWS 사용료 등(후불결제는 불가능)
	출장비	시제품관련 기업방문 등 과제와 관련있는 출장비 - 출장전 사업단으로 출장신청서 제출 필수(승인 후 진행) - 출장비 기준은 지출메뉴얼 참조
	전문가활용비	산업체 경영·기술 멘토링 통해 팀당 SW멘토링 진행 매칭 - 월 1회 내외 : 최대 3회 지원 - 사업단 별도 지원
운영비 집행 불가항목	○컴퓨터 및 관련 기기(PC, 모니터, 프린터, 일반업무용SW 등) ○USB 메모리 등 완제품 ○개인용 사무용품 ○각종 수수료, 외주용역, 인건비 ○문헌구입비 등 ○기자재성(회수품성) 품목 ○현금으로 환원이 가능한 재료	

※ 개인용 물품 및 소모성 재료가 아닌 완제품은 프로젝트 종료 후 반납해야 함

※ 초과 집행 시 초과분은 환수하며 신기술SW창업프로젝트 활동과 무관한 건은 지급 불가함

※ SW활용비의 경우 사용 전 사업단 승인 필수.

- AI-SW 특화 창업특강(4월 중)
 - 창업 트렌드와 시장 분석
 - 창업 아이디어 발굴과 비즈니스모델 개발
 - 사업계획서 작성과 발표 전략
 - 자금 조달 방법 및 투자 유치
 - 마케팅 실무 및 SNS 활용
 - 법률·세무·회계 실무
 - 성공·실패 창업 사례

○ 성과공유회 시상 혜택

구분	팀 수	시상금액(원)		비고(훈격)
대 상	1	1,500,000	1,500,000	SW중심대학사업단장상
최우수상	1	1,000,000	1,000,000	
우 수 상	1	750,000	750,000	
장 려 상	2	500,000	1,000,000	
합 계	15		4,250,000	

※자세한 일정을 선정된 팀을 대상으로 추후 공지 예정(10월~11월 중)

4. 제한사항

- 프로젝트 수행 중 다음 사항에 해당하는 경우, SW중심대학사업단 내 심의·의결기구의 승인을 얻어 운영비 지급을 중지하거나 이미 지급된 운영비를 회수할 수 있음
 - 최종 심사를 통해 결과보고서 미제출 등과 같은 불성실 운영이 확인된 경우
 - 집행불가품목 및 허위 지출증빙 서류가 포함된 구매 건을 집행한 경우

5. 제출서류 및 신청방법

- 제출서류
 - 1) [서식1] 신기술SW창업프로젝트 신청서 1부.
 - 2) [서식1] 신기술SW창업프로젝트 운영 계획서 1부.
 - 3) [서식3] 개인정보활용동의서 1부.
 - 4) [서식6] 참여의사확인서(팀별) 1부.
 - 5) [서식4-5] 기업참여의사 확인서 1부.(기업참여시)
 - 6) 창업교육 수요조사(학생용)_선택
- 신청방법
 - 1) 제출서류 준비 후 SW중심대학사업단 홈페이지 프로그램 신청을 통하여 제출

주소: <https://sw.chosun.ac.kr/main/menu?gc=Program>

5. 문의처: 신기술SW창업프로젝트(비교과) 담당자

- 소속) SW중심대학사업단 SW산학협력센터
- 연락처) (내선) 062-230-6109 (e-mail) tiaomo@chosun.ac.kr

※참여학과 리스트

학과(부)	학과(부)	학과(부)
AI소프트웨어학부(컴퓨터공학전공)	영어영문학과	특수교육과
AI소프트웨어학부(정보보안전공)	역사문화학과	음악교육과
AI소프트웨어학부(인공지능공학전공)	아시아언어문화학부(아랍어전공)	소방재난관리학과
전자공학과	K-컬처공연·기획학과	상담심리학과
전자공학부(지능IoT전공)	경영학부	작업치료학과
AI소프트웨어학부(정보통신공학전공)	체육학과	광기술공학과
AI소프트웨어학부(모빌리티SW전공)	약학과	산업공학과
전기공학과	행정복지학부	첨단에너지공학과
기계공학과	교육학과	토목공학과
의생명과학과		