

2026 산학프로젝트(비교과) 프로그램 모집 공고

1 프로그램 개요

1. 프로그램명: 산학프로젝트(비교과)

2. 프로그램 목적

가. 목적 및 필요성

- 1) 대학생의 실무 역량 강화를 위한 기업 연계 프로젝트 운영
- 2) 지역 산업체의 기술 수요 해결 및 산학협력 기반 강화
- 3) SW중심대학사업의 전주기적 인재 양성 체계 구축

나. 목표

- 1) 학부생 수준에서 수행가능한 산학프로젝트 지원
- 2) 기업 연계 프로젝트를 통한 실무형 SW 인재 양성
- 3) 프로젝트 결과물 창출 및 성과 확산

다. 산업 분야 및 범위

- 1) 분야: 7대 신기술 CROSS 전공 특성화 분야
- 2) 범위: IoT 로봇, AI 비전, AI 언어지능, 웹/앱 풀스택, AR/VR 메타버스, 클라우드/빅데이터, 블록체인/정보보호 등

2 세부추진 계획

1. 프로그램 운영 일정

라. 운영 내용

운영 일자	2026.04.01. ~ 2026.11.15.
운영 장소	조선대학교 IT융합대학
운영 대상	SW중심대학사업 참여학과 소속 학부생(5~7팀 내외) - 팀구성: 최소 3인이상, 최대 5인지원(5명 초과시 최대 5명 기준 지원) - 기업연계 필수(미확보시 사업단 매칭 가능)
운영 방식	팀 프로젝트

마. 단계별 세부 일정표

단 계	기 간	주요 내용
홍 보	'26.04.01. ~ 04.30.	홈페이지(WeHub)공지 및 포스터 부착
신청접수	'26.04.01. ~ 07.31.	신청접수 ※예산소진시 조기마감될수 있음.
평가	접수 후 수시	선정 심사 및 통보
운영	선정 후 ~ 11.15.	프로젝트 수행 및 멘토링 (팀별 계획에 따라 종료일 상이함)
결과보고	11.15 ~ 11.30.	프로젝트 결과보고서 제출
최종결과보고	~ '26.12	프로그램 운영 결과보고서 상신

2. 프로그램 참가 인원 선발 일정

바. 신청접수: 2026.04.01.(수) ~ 07.31.(금), (상시 접수)

사. 평가 및 선정: 신청서 접수 후 수시 평가 및 선정

아. 선정 결과 발표: 개별 통보

자. 산업체 매칭: 신청 시 매칭 기업이 없는 경우 선정 후 기업 매칭 예정

※ 본 사업은 예산 범위 내 지원 방식으로, 예산 소진 시 조기 종료될 수 있음

차. 평가 기준

평가항목	세부내용	배점
과제 적합성	산업체 수요 및 SW분야 적합성	30
기술성	기술 구현 가능성 및 혁신성	25
팀 역량	팀 구성 및 수행능력	20
산학협력	기업 참여 수준 및 협력계획	15
성과 활용성	결과물 활용 및 확산가능성	10
합계		100

3. 프로그램 운영 내용

가. 프로젝트 수행 기간

1) 전제 프로젝트 운영 종료일 : 2026.11.15.

2) 팀별 프로젝트 수행 기간: 최소 12주 ~ 최대 24주 이내

3) 수행 기간은 팀별 수행계획서에 따라 결정

나. 지원 방안

구분	내용
과제개요	- SW기업 및 공공기관 등이 제안한 프로젝트 과제수행 및 기업의 애로기술을 해결 ※ 산업체의 참여 필수
지원대상 및 조건	- SW중심대학사업 참여 학과 소속 재학생 - 위 재학생 중 5명 이내로 구성된 팀(5명 이상은 사업단에 문의) - 최소 3인 이상 필수. - 기업연계 필수 (매칭가능한 기업이 없는 경우 사업단에 요청하여 매칭 가능) ※ 타 교내외 캡스톤디자인 경진대회에 참가 가능
지원금액	- 1인 300,000원 ※ 부득이한 사유로 지원조건에 맞지않는 팀으로 운영해야 될 경우 지원금은아래와같은 방법으로 지급예정 ex) 2명 : 600,000원 / 7명 : 1,500,000원(최대 5명 금액 지원) ※ 멘토 대상 전문가활용비는 별도 지원 ※ 프로젝트 수행에 필요한 재료 등을 구입해 원활한 프로젝트 수행을 지원

다. 신청방법: SW중심대학사업단 홈페이지(WeHub) 시스템을 통한 신청서 제출
- <https://sw.chosun.ac.kr/main/idx>

라. 제출서류(첨부파일)

- 1) 산학프로젝트(비교과) 신청서 및 계획서(온라인 작성)
- 2) 개인정보활용동의서 및 활동서약서(첨부파일 첨부) [서식3], [서식6]
- 3) 기업참여의사 확인서(기업참여시) [서식4~5]

마. 진행 방법: SW중심대학사업단 산학프로젝트 관리시스템(WeHub)을 통한 과제 진행

바. 지원사항

- 1) 멘토링 지원: 산업체 경영·기술 멘토링을 위해 팀당 기업 및 멘토 매칭
 - 가) 멘토링은 활동사진이 첨부된 1시간 이상 멘토링 보고서 제출 시에만 인정함
 - 나) 이메일, 카카오톡 등 텍스트로 진행한 멘토링은 인정하지 않음
 - 다) 온라인 멘토링(ZOOM 등) 진행 시 반드시 팀원의 과반수 이상 화면을 켜고 진행할 것
- 2) 운영비 지원: 1인 30만원 지원(최대 5인 지원)
※ 5인시 1,500,000원 / 6인시 1,500,000원(최대 5인에 대한 금액 지원)
- 3) 운영비 집행 가능/불가능 항목

비목	내용	비고
운영비	재료비	프로젝트에 필요한 재료 구입 프로젝트에 필요한 플랫폼사용료
		- 소모성 재료만 구입 - 사업단에 구매 신청하여 구매가능 - ChatGPT API 등(선결제 방식만 가능)
	회의비	프로젝트 진행을 위한 회의
		- 1인당 20,000원(1회당) - 과제 수행 기간 내 3회 한도
	전문가활용비	산업체 경영·기술 멘토를 통해 팀당 SW멘토링 진행 매칭
		- 월 1회 내외 : 최대3회 지원 - 사업단 별도 지원
운영비 집행 불가항목	출장비	학회/경진대회 등 참가에 따른 운영경비
		- 경진대회 1회, 학회 1회 가능. - 출장전 사업단으로 출장신청서 제출 필수(승인 후 진행) - 출장비 기준은 지출메뉴얼 참조
학회(논문) 등록비	학회 및 논문등록	
		- SW중심대학사업 사사문구 필수(사사문구 없는 경우 불인정)
○컴퓨터 및 관련 기기(PC, 모니터, 프린터, 일반업무용SW 등) ○USB 메모리 등 완제품 ○개인용 사무용품 ○각종 수수료, 외주용역, 인건비 ○문헌구입비 등 ○기자재성(회수품성) 품목 ○현금으로 환원이 가능한 재료		

※ 개인용 물품 및 소모성 재료가 아닌 완제품은 프로젝트 종료 후 반납해야 함

※ 초과 집행 시 초과분은 환수하며, 캡스톤디자인 활동과 무관한 건은 지급 불가함

사. 논문 제출 시 SW중심대학사업 사사문구 추가

국문 표기시	"본 연구는 2024년 과학기술정보통신부 및 정보통신기획평가원의 SW중심대학사업 지원을 받아 수행되었음(2024-0-00062)"
영문 표기시	"This research was supported by the MSIT(Ministry of Science and ICT), Korea, under the National Program for Excellence in SW supervised by the IITP(Institute of Information & Communications Technology Planning & Evaluation) in 2024"(2024-0-00062)

아. 의무사항

의무 사항
• 산학프로젝트 성과발표회 참여(필수) • (국내) 특허출원 또는 논문발표(선택)

자. 제한사항

- 1) 연구 수행 중 다음 사항에 해당하는 경우, SW중심대학사업단 내의 심의·의결기구의 승인을 얻어 연구비 지급을 중지하거나 이미 지급된 연구비를 회수할 수 있음
- 2) 최종 심사를 통하여, 결과보고서 미제출 등과 같은 불성실한 운영일 경우
- 3) 집행불가 품목 및 지출증빙 서류가 부족한 연구비의 경우 회수할 수 있음

차. 문의처: 산학프로젝트 담당자

- 1) 소속: SW중심대학사업단 SW산학협력센터
- 2) 연락처: (내선) 062-230-6109 (e-mail) tiaomo@chosun.ac.kr